

PREAMBUŁA

Postanowienia poniższych Ogólnych Warunków Umowy mają zastosowanie do wszystkich zawieranych Zamówień, chyba że w treści Zamówienia uzgodniono inne, różniące się od tych ujętych w tym dokumencie. Przystępując do wykonania Zamówienia Wykonawca uznaje zatem w całości Ogólne Warunki Umowy i zobowiązuje się je bezwzględnie stosować. Niniejsze Ogólne Warunki Umowy wiążą drugą Stronę, jeżeli zostaną jej przekazane wraz z Zamówieniem lub jeżeli Zamawiający zamieścił Ogólne Warunki Umowy w postaci elektronicznej na swojej ogólnodostępnej stronie internetowej tak, aby Wykonawca mógł się z nimi zapoznać przed zaakceptowaniem Zamówienia oraz mógł się nimi posługiwać w trakcie jego realizacji.

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE, DEFINICJE I INTERPRETACJE

1. Ogólne Warunki Umowy określają stosunki prawne pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym w związku z dostawami Towarów realizowanymi przez Dostawcę.
2. W przypadku uznania jednego lub większej liczby postanowień niniejszych Ogólnych Warunków Umowy za nieważne lub niemające zastosowania pozostałe postanowienia Ogólnych Warunków Umowy pozostają w mocy. Postanowienia nieważne lub niemające zastosowania mogą zostać zmienione w taki sposób, by ich treść pozostała, o ile to możliwe, jak najbardziej zbliżona do pierwotnych postanowień, które zostały uznane za nieważne lub niemające zastosowania.
3. W przypadku sprzeczności w treści dokumentów składających się na Zamówienie ustala się następującą hierarchię dokumentów:
 - a) Zamówienie,
 - b) OWU,
 - c) Specyfikacja zakupowa – jeśli została przekazana przez Zamawiającego,
 - d) inne załączniki
4. Definicje.

Ilekroć w niniejszych Ogólnych Warunkach Umowy podane niżej pojęcie zostanie napisane dużą literą lub skrótem, nadaje się im następujące znaczenie:

„**Dane osobowe**” – oznacza dane, o których mowa w Przepisach o ochronie danych osobowych.

„**Dokument odbioru**” oznacza dokument potwierdzający, że Dostawa została odebrana i przekazana w prawidłowy sposób.

„**Dostawa**” - oznacza sprzedaż Towarów na rzecz Zamawiającego.

„**Dostawca**” - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, realizującą Dostawę.

„**Dzień**” – oznacza dzień kalendarzowy.

„**Dzień roboczy**” - oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz sobót i niedziel.

„**Klient**” – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, na terenie której realizowane są Dostawy.

„**OWU**” - oznacza niniejsze Ogólne Warunki Umowy.

„**Okres Gwarancji**” - oznacza okres gwarancji opisany w Zamówieniu.

„**Prawa Własności Intelektualnej**” - oznacza prawa własności intelektualnej, o których mowa w §11.

„**Przedmiot Zamówienia**” - oznacza zakres Dostawy określony w Zamówieniu.

„**Przedstawiciel Zamawiającego**” – oznacza upoważnionego pracownika Zamawiającego.

„**Przepisy o ochronie danych osobowych**” – oznacza ustawę z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz inne właściwe przepisy.

„**Przewodnik BHP dla firm zewnętrznych**” – oznacza dokument, w którym zostały spisane/przywołane główne przepisy/zasady BHP, w tym wewnętrzne, obowiązujące wszystkich Dostawców realizujących Dostawę na rzecz Zamawiającego na jego terenie lub terenie jego Klienta.

„**Regulacje środowiskowe**” – oznacza dokument, w którym zostały spisane/przywołane główne przepisy/zasady ochrony środowiska, w tym wewnętrzne, obowiązujące wszystkich Dostawców realizujących Dostawę na rzecz Zamawiającego na jego terenie lub terenie jego Klienta.

„**Siła Wyższa**” - oznacza każde działanie lub zdarzenie określone jako takie w §12.

Specyfikacja zakupowa – oznacza dokument udostępniany oferentom, zawierający w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania Przedmiotu Zamówienia oraz realizacji Dostaw.

„**Strona/Strony**” - oznacza, w odpowiednio, Zamawiającego albo Dostawcę, bądź Zamawiającego i Dostawcę.

„**Towar**” - oznacza produkt będący przedmiotem sprzedaży.

„**Taryfikator Kar**” – oznacza dokument określający wysokość kar za nieprzestrzeganie przez Dostawcę wymagań w zakresie BHP i ochrony środowiska na terenie Zamawiającego lub Klienta, który stanowi załącznik do Przewodnika BHP dla firm zewnętrznych.

„**Wada**” - oznacza niespełnienie przez Dostawcę lub jej część wymagań Zamówienia, w tym parametrów gwarantowanych, o ile zostały one określone w Zamówieniu.

„**Wynagrodzenie**” - oznacza - określone w Zamówieniu wynagrodzenie Dostawcy z tytułu realizacji Dostawy.

„**Zabezpieczenie Należytego Wykonania**” – oznacza zabezpieczenie, jakie Dostawca ma dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z §7.

„**Zamawiający**” - oznacza Dalkia Polska Industry Services Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej.

„**Zamówienie**” - oznacza uzgodnienie z Dostawcą Dostawy, zgodnie z postanowieniami OWU i opisem Przedmiotu Zamówienia. Integralną część Zamówienia stanowią OWU.

§2 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie wskazane w Zamówieniu obejmuje kwotę netto w walucie PLN za jednostkę/sztukę Towaru. Do Wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
2. Koszty Dostawy, w tym m.in. koszty transportu, koszty opakowania transportowego, koszty paletyzacji oraz koszty przygotowania Towaru są ponoszone przez Dostawcę, a Wysokość Wynagrodzenia jest wiążąca dla Stron i nie może ulec zmianie, chyba że Strony postanowią inaczej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Płatność jest dokonywana po realizacji Dostawy w oparciu o wystawione faktury VAT.
4. Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2024 poz.361 z późn.zm.) wprowadza mechanizm podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Dostawcę faktur, na co Dostawca niniejszym wyraża zgodę.
5. Faktura VAT wystawiana jest każdorazowo na podstawie podpisanego przez Stronę odpowiedniego Dokumentu odbioru, chyba że Dokumentem odbioru jest faktura VAT.
6. Każda faktura VAT wystawiona na podstawie Zamówienia będzie zawierać: wskazanie Zamawiającego, numer Zamówienia oraz numer rachunku bankowego Dostawcy w formacie IBAN wraz z numerem SWIFT Banku Dostawcy oraz będzie doreczona na adres siedziby Zamawiającego, z wyjątkiem faktur przekazywanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
7. Dostawca zobowiązuje się bezwzględnie do prawidłowego stosowania przepisów prawa podatkowego, przy realizacji czynności lub obowiązków związanych lub wynikających z Zamówienia uwzględniając wszelkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w trakcie jego realizacji. Dostawca zobowiązuje się do podawania oraz wykorzystywania w ramach rozliczeń wyłącznie rachunków prawidłowo zgłoszonych organom skarbowym i ujawnionych w stosownych rejestrach, w tym w szczególności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz.361 z późn. zm), tzw. „białej liście”. W przypadku wskazania innego rachunku aniżeli tego, o którym mowa powyżej Dostawca upoważnia Zamawiającego do realizacji płatności na rachunek widniejący na tzw. „białej liście” podatników VAT. Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
8. Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą do momentu otrzymania od Dostawcy prawidłowo wystawionej faktury, a Dostawca nie będzie miał prawa naliczania odsetek za opóźnienie w płatności Wynagrodzenia.
9. Datą spełnienia świadczenia pieniężnego będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2023 poz.1790 z późn. zm.).

§3 WARUNKI DOSTAWY I ŚWIADCZEŃ ORAZ PRAWA, OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA STRON

1. Za termin Dostawy uznaje się Termin Wykonania/Dostawy określony w Zamówieniu.
2. Termin Dostawy może ulec zmianie za zgodnym porozumieniem Stron. Zmiana terminu realizacji dostawy wymaga sporządzenia Aneksu do Zamówienia.
3. Dostawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji Dostawy zgodnie z Zamówieniem;
 - b) opakowania i zabezpieczenia materiałów i urządzeń, które stanowią Przedmiot Zamówienia, w taki sposób, aby skutecznie chronić je przed uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas procesu załadunku, transportu, ewentualnych przeładunków, aż do momentu rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) wystawienia i przekazania wszystkich dokumentów wysyłkowych wymaganych prawem w obrocie międzynarodowym towarów oraz udokumentowania pochodzenia Dostaw wymaganymi prawem świadectwami (certyfikatami);
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) odbioru Dostaw,
 - b) terminowego regulowania płatności wobec Dostawcy.
5. Dostawca oświadcza, że:
 - a) Towar, który jest dostarczany w ramach Zamówienia pochodzi z legalnego źródła i nie są mu znane okoliczności świadczące o próbie wyłudzenia z budżetu państwa podatku VAT na wcześniejszych etapach obrotu gospodarczego, poprzedzających sprzedaż towarów do Zamawiającego,
 - b) prowadzi działalność w sposób etyczny i odpowiedzialny, przestrzegając przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji, praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz ochrony środowiska, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych i prawa

ochrony konkurencji oraz dokładnej należytej staranności przy weryfikacji swoich pracowników, współpracowników, Podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie realizować Zamówienie na rzecz Zamawiającego,

- c) zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Postępowania Etycznego i Zgodności z przepisami Grupy Dalkia” dostępnym na stronie internetowej <https://dalkiapolska.com/pl/nasze-zobowiazania> oraz zobowiązuje się do stosowania reguł zawartych w tym dokumencie. Ponadto Wykonawca oświadcza, że powyższe zasady będą również stosowane przez wszelkie osoby zaangażowane w wykonanie niniejszej Umowy, a za wszystkie działania lub zaniechania stanowiące naruszenia powyższych zasad dokonane przez podmioty, którym Wykonawca powierza wykonanie Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialności jak za działania własne.

§4 DOSTAWA TOWARU I USŁUG

1. Dostawca, jeżeli dostarcza Dostawę samodzielnie powiadomi telefonicznie Zamawiającego o terminie realizacji przesyłki z wyprzedzeniem co najmniej 1 Dzień roboczy podając:
 - a) informację dotyczącą Przedmiotu Zamówienia;
 - b) orientacyjną datę i godzinę Dostawy;
 - c) numer Zamówienia Zamawiającego.
2. W przypadku przesyłek realizowanych przez przewoźnika/kuriera, przewoźnik/kurier powinien skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia dokładnego miejsca rozładunku i przekazania przesyłki.
3. Dostawy Towaru do Zamawiającego realizowane są wyłącznie w Dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Przy realizacji Dostawy Towaru Dostawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dowód dostawy/wydania lub dokument WZ;
 - b) specyfikacja przedmiotu Dostawy, karta charakterystyki (w przypadku substancji niebezpiecznych), atest lub świadectwo jakości;
 - c) instrukcja składowania (umieszczona na zewnętrznym opakowaniu).
5. Wszelka dokumentacja wytworzona w ramach realizacji Zamówienia, w tym opisy i tabliczki urządzeń, będzie przygotowywana w języku polskim. W każdym przypadku, Dostawca jest zobowiązany do przekazania tłumaczenia przysięgłego dokumentów, które nie zostały sporządzone w j. polskim, z wyłączeniem listy części zamiennych, schematów i rysunków.
6. Odpowiedzialność za rozładunek przesyłki na terenie Zamawiającego ponosi Dostawca, chyba że w Zamówieniu określono inaczej. W przypadku, gdy odpowiedzialność za rozładunek leży po stronie Dostawcy, Dostawca lub przewoźnik/kurier odpowiadają za zapewnienie i dobór właściwego sprzętu do rozładunku przesyłki na terenie Zamawiającego.
7. Dostawca zobowiązany jest do transportu Dostaw, na swój koszt i ryzyko, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz zapewnienia transportu wewnętrznego na terenie Zamawiającego w zakresie przewozu elementów z możliwością załadunku i rozładunku, zgodnie z regulaminami i instrukcjami obowiązującymi u Zamawiającego lub jego Klienta. Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia Dostawy w przypadku, gdy została zrealizowana na inny adres aniżeli by wynikający z Zamówienia.
8. Dostawca zobowiązuje się do wykonywania Usług (Dostawy Usług) objętych zakresem Zamówienia przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
9. Dostawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania aktualnych wewnętrznych regulacji Zamawiającego lub jego Klienta obowiązujących na obszarze realizacji Dostawy. Regulacje, o których mowa dostępne są w formie papierowej lub/i elektronicznej (Przewodnik BHP dla firm zewnętrznych) na terenie Jednostki Operatywnej Zamawiającego do której realizowane są Dostawy.
10. Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących gospodarowania odpadami powstałymi w trakcie realizacji Zamówienia, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego (Regulacje środowiskowe) lub jego Klienta i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności niezwłocznego usuwania wszelkich odpadów, zanieczyszczeń i innych zbędnych elementów.
11. W przypadku powstania jakichkolwiek przeszkód w wykonaniu Zamówienia, z przyczyn niezależnych od Dostawcy, Dostawca zawiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego w celu uzgodnienia dalszych działań.

§5 ODBIÓR TOWARÓW

1. W trakcie odbioru Dostawy Towarów Zamawiający dokonuje kontroli ilościowej, rodzajowej oraz jakościowej. Zamawiającemu przysługuje odpowiedni czas na przeprowadzenie kontroli lub przeprowadzenie prób Towarów, a także na zgłoszenie Dostawcy wszelkich wad.
2. Jeżeli Wada Towarów nie była, z uzasadnionych względów, możliwa do wykrycia podczas kontroli, Zamawiającemu przysługuje odpowiedni czas na zgłoszenie takiej Wady po jej wykryciu lub na odrzucenie Towarów.
3. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę Towarów, które nie są zgodne z Zamówieniem, niezależnie od tego czy to jest kwestia ilości, rodzaju, jakości lub zastosowania, Zamawiający ma prawo odmówić ich przyjęcia.
4. W przypadku wykrycia problemów związanych z niezgodnością Towaru z Zamówieniem, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o nich, w formie pisemnej Dostawcę. Zamawiający może żądać wymiany lub naprawy towaru albo zwrotu zapłaty. Dostawca zobowiązany jest odpowiedzieć na zgłoszenie Zamawiającego

w ciągu 72 godzin lub usunąć wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 72 godziny.

5. Odbiór Zamówienia następuje na podstawie Dokumentu odbioru (np. Protokołu Odbioru) po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności ilościowej, rodzajowej i jakościowej dostarczonego Towaru z Zamówieniem.

§6 GWARANCJA

1. Dostawca udziela gwarancji jakości na swoje Dostawy na okres wskazany w Zamówieniu, a w razie braku wskazania tego okresu na okres 2 lat. Okres Gwarancji będzie liczony od daty podpisania Dokumentu odbioru.
2. Dostawca gwarantuje, że Przedmiot Zamówienia będzie spełniał wymagania jakościowe określone w Zamówieniu oraz przepisach prawa.
3. W przypadku, gdy okres gwarancji na dostarczony Towar przez producenta jest dłuższy od Okresu Gwarancji wskazanego w Zamówieniu to w stosunku do takich Towarów Okres Gwarancji będzie równy okresowi gwarancji udzielonej przez producenta Towaru.
4. Jeśli dostarczone do Zamawiającemu Towary są obciążone jakimikolwiek Wadami, w szczególności dotyczącymi jakości lub braków ilościowych, Zamawiający jest uprawniony do złożenia Dostawcy reklamacji.
5. Termin usunięcia Wady zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, z uwzględnieniem możliwości technicznych i organizacyjnych. Dostawca przystąpi do usuwania Wad nie później niż 3 Dni robocze od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Koszty napraw gwarancyjnych w całości pokrywa Dostawca.

§7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zabezpieczanie Należytego Wykonania stosuje się w przypadku, jeżeli kwota Wynagrodzenia netto przekracza 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), chyba że w Zamówieniu uzgodniono inaczej.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1, w ciągu piętnastu (15) Dni od dnia zaakceptowania Zamówienia, Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy na sumę stanowiącą 10% Wynagrodzenia netto wyłącznie w jednej z następujących form:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancji bankowej;W przypadku gwarancji określonej w lit. b) winna ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie, a treść gwarancji przed jej wystawieniem musi być zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.
3. W przypadku niedostarczenia Zabezpieczenia Należytego wykonania Umowy w terminie przewidzianym w ust. 2 w jednej z dopuszczalnych form w wymaganej wysokości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wystawianych przez Wykonawcę faktur kwoty zabezpieczenia w należytą wysokośći wynikającej z Zamówienia. Tak zatrzymana kwota będzie równoznaczna z Zabezpieczeniem Należytego Wykonania ustanowionego w formie pieniężnej.
4. W przypadku niezłożenia Zabezpieczenia Należytego Wykonania, w terminie określonym w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części, wedle wyboru Zamawiającego. Przekazanie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ustanowienie Zabezpieczenia Należytego Wykonania i utrzymywanie w mocy Zabezpieczenia Należytego Wykonania w całym okresie obowiązywania Umowy, jest warunkiem zobowiązania Zamawiającego do dokonywania zapłaty Wynagrodzenia, niezależnie od innych postanowień Umowy.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Z Zabezpieczenia Należytego Wykonania, o którym mowa w ust. 2. niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo do pokrycia:
 - a) kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego,
 - b) kosztów napraw dokonanych w ramach rękojmi i gwarancji, jeżeli Dostawca nie dokonał napraw na zasadach określonych w Zamówieniu.
6. Wykonawca utrzymywał będzie stosowne zabezpieczenie:
 - a) 100% Zabezpieczenia Należytego Wykonania - do trzydziestego (30) dnia, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego – na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia,
 - b) 30% Zabezpieczenia Należytego Wykonania - do piętnastego (15) dnia, licząc od daty upływu najdłuższego określonego w Zamówieniu okresu gwarancji i rękojmi – na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi.
7. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Zamówienia, Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy pozostaje w mocy, do czasu upływu najdłuższego terminu wynikającego z udzielonej przez Dostawcę rękojmi i gwarancji.
8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, przekracza 5 lat, to Zabezpieczenie Należytego Wykonania w formie pieniężnej jest wnoszone na cały ten okres. W przypadku formy niepieniężnej Zabezpieczenia Należytego Wykonania wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, jednocześnie Dostawca zobowiązuje się do przedłużenia lub wniesienia nowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na kolejne okresy z uwzględnieniem postanowień ust. 9 i 10 poniżej.
9. Dostawca każdorazowo doręczy Zamawiającemu dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania, jeżeli zostanie ono udzielone w formie niepieniężnej, nie później niż jeden (1) miesiąc przed datą wygaśnięcia poprzednio dostarczonego dokumentu Zabezpieczenia Należytego Wykonania.
10. Niezależnie od postanowień, o których mowa w ust. 8 powyżej, w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w terminie określonym w ust. 9 powyżej, Zamawiający zmieni

formę na Zabezpieczenie Należytego Wykonania na formę pieniężną, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

11. Wykonawcy przysługuje prawo do zmiany formy Zabezpieczenia Należytego Wykonania poprzez zamianę formy pieniężnej (gotówkowej) na formę gwarancji bankowej. W takiej sytuacji Zamawiający dokona zwrotu środków wpłaconych zgodnie z ust. 3 w terminie trzech (3) dni roboczych od dnia otrzymania gwarancji bankowej spełniającej wszystkie wymagania określone niniejszym paragrafem.
12. Zamawiający dokonuje zwrotu środków pieniężnych wpłaconych jako Zabezpieczenie Należytego Wykonania na rachunek bankowy Dostawcy, z którego środki zostały wpłacone lub na rachunek wskazany przez Wykonawcę na minimum 7 dni roboczych przed terminem zwrotu. W przypadku gdy, którykolwiek rachunek wymienionych w poprzednim zdaniu nie widnieje w wykazie, o którym mowa w § 2 pkt. 7. Zamawiający upoważniony jest do zwrotu środków na rachunek Dostawcy widniejący w ww wykazie.
13. Strony oświadczają, że Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się ze zwrotem Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 6 lit. a), udzielonego w pieniądzu w przypadku, kiedy Dostawca nie usunął w terminie wad stwierdzonych w Protokole Odbioru Końcowego lub jest w trakcie ich usuwania. Po potwierdzeniu usunięcia wad, Zamawiający niezwłocznie zwalnia Zabezpieczenie Należytego Wykonania.
14. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Zamówienia, Zabezpieczenie Należytego Wykonania pozostaje w mocy, do czasu upływu terminów wynikających z udzielonej przez Wykonawcę rękojmi i gwarancji.

§8 UBEZPIECZENIE

Dostawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC w przypadku realizacji Dostaw na terenie Zamawiającego na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł, chyba że Strony postanowią inaczej w Zamówieniu.

§9 ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje, o jakich Strony dowiedziały się na etapie negocjowania, zawierania lub realizacji Zamówienia, a które zostały przekazane jednej Stronie przez drugą z zastrzeżeniem poufności, nie mogą być udostępniane osobom trzecim.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje przez czas nieoznaczony.
3. Wszelkie przekazywane między Stronami dokumenty i dokumentację służą do realizacji Dostawy i nie będą (również po realizacji Dostawy), użyte przez Strony do innego niż w/w celu bez uzyskania pisemnego pozwolenia drugiej Strony.
4. Strony zwolnione są z obowiązku zachowania poufności, jeżeli nakaz ujawnienia informacji przekazanych z zastrzeżeniem poufności wynika z przepisów prawa lub rozstrzygnięcia właściwego organu władzy publicznej, w tym zwłaszcza z wyroku sądu, jak też, gdy informacje takie zostały wcześniej udostępnione do wiadomości publicznej przez Stronę, która je przekazała.

§10 ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 0,15 % Wynagrodzenia netto określonego w Zamówieniu, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu realizacji Zamówienia.
 - b) 0,10 % Wynagrodzenia netto określonego w Zamówieniu, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu usunięcia Wad stwierdzonych przy odbiorze i wskazanych w Dokumencie odbioru oraz usunięcia Wad w Okresie Gwarancji.
2. Łączna suma kar, o których mowa w ust. 1 nie może być wyższa niż 25% Wynagrodzenia określonego w Zamówieniu netto, o którym mowa w Zamówieniu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo łączenia kar naliczonych z poszczególnych tytułów.
4. Kary umowne będą płacone w oparciu o wystawiony dokument obciążeniowy z terminem płatności 14 Dni od daty jego wystawienia. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych, odszkodowań jak i innych należności wynikających z Zamówienia z bieżących należności drugiej Strony.

§11 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Jeżeli dostarczany Towar objęty jest prawami własności intelektualnej zastosowanie mają postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Dostawca udziela Zamawiającemu i jego Podmiotom powiązanym nieograniczonej terytorialnie, nieodwołalnej, przenaszalnej, podlegającej dalszemu licencjonowaniu, niewyłącznej, bezpłatnej licencji na korzystanie z Praw własności intelektualnej w odniesieniu do Towarów.
3. Dostawca niniejszym przeniesie na Zamawiającego (lub przeniesie na wyznaczony Podmiot powiązany Zamawiającego) wraz z własnością Towarów całą własność wynikającą z wszelkich Praw własności intelektualnej do Towarów, jeżeli wynikać to będzie ze specyfiki Zamówienia.

§12 SIŁA WYŻSZA

1. Użyte określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony zalicza się wyłącznie, pod warunkiem spełnienia wymogów definicji zamieszczonej powyżej:

- a) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
 - b) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - d) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. W przypadku wystąpienia zdarzeń określanych mianem Siły Wyższej, wpływających bezpośrednio na realizację Przedmiotu Zamówienia, planowane terminy realizacji zostaną przesunięte o okres występowania i bezpośredniego oddziaływania Siły Wyższej.
 3. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Zamówienia o więcej niż 3 miesiące i Strony nie uzgodniły zasad dostosowania warunków Zamówienia do zaistniałej sytuacji, ta Strona Zamówienia, której działanie na skutek Siły Wyższej zostało zakłócone względnie opóźnione może wypowiedzieć lub odstąpić od Zamówienia.
 4. Jeżeli którakolwiek ze Stron rozwiąże Zamówienie albo odstąpi od Zamówienia zgodnie z ust. 3 powyżej to Dostawca otrzyma wynagrodzenie za część Zamówienia odebraną przez Zamawiającego na podstawie Dokumentów odbioru do dnia rozwiązania albo odstąpienia od Zamówienia.

§13 ODSZKODOWANIE / ROZWIĄZANIE

1. Zamawiający jest uprawniony, wedle własnego wyboru, do odstąpienia od Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, jeżeli:
 - a) Dostawca stał się niewypłacalny, wobec Dostawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości;
 - b) zwłoka Dostawcy w realizacji Zamówienia, przekracza 30 Dni lub Dostawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji przedmiotu Zamówienia lub poszczególnych jego części tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym;
2. Po doręczeniu Dostawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu albo o odstąpieniu od Zamówienia, lecz nie później jednak niż w ciągu trzydziestu (30) Dni od doręczenia tego oświadczenia, Dostawca powinien:
 - a) zaprzestać wszelkich działań w ramach Zamówienia, z wyjątkiem tych określonych w niniejszym ust. 2 poniżej;
 - b) zabezpieczyć przedmiot Zamówienia znajdujący się już na terenie realizacji w sposób chroniący przed zniszczeniem;
 - c) w przypadku rozwiązania Zamówienia dostarczyć całą dokumentację wymaganą zgodnie z Zamówieniem i wykonaną do tego czasu, nawet nieukończoną.
3. Dostawca jest uprawniony do rozwiązania Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części, jeżeli Zamawiający stanie się niewypłacalny lub wobec Zamawiającego zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne.
4. W przypadku rozwiązania albo odstąpienia od Zamówienia przez Stronę na podstawie niniejszego paragrafu Dostawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające wartości faktycznie i prawidłowo wykonanych przez niego Dostaw lub części Zamówienia i odebranych przez Zamawiającego, w zakresie potwierdzonym przez upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego, na podstawie podpisanych przez Strony Dokumentów odbioru.

§14 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informację o danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją Zamówienia Zamawiający podaje na stronie internetowej <https://dalkiapolska.com/pl/dpi/rodo> - *Klauzula Informacyjna dla kontrahentów i osób ich reprezentujących lub wskazanych do kontaktu*.
2. Dostawca oświadcza, że zapoznał się lub niezwłocznie zapozna się z ww. informacjami przekazanymi przez Zamawiającego i przekazał lub niezwłocznie przekaze te informacje swoim pracownikom i współpracownikom, których dane osobowe zostały udostępnione lub zostaną udostępnione Zamawiającemu w związku z zawarciem lub wykonaniem Zamówienia.

§15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Zamówienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważność lub niewykonalność jakiegokolwiek postanowienia lub praw wynikających z OWU lub odpowiedniego Zamówienia nie będzie miała wpływu na ważność i wykonalność pozostałych warunków Zamówienia.
3. OWU podlegają prawu polskiemu a w sprawach nieuregulowanych OWU mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.